

# **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY WOŁCZYN**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Wołczyn, realizowane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Wołczynie, zwany dalej Przedsiębiorstwem.

2. Przedsiębiorstwo gwarantuje wykonanie usług, o których mowa w regulaminie w oparciu o posiadany w dyspozycji majątek będący własnością gminy lub innych właścicieli.

§2. 1. Ilekroć w regulaminie używa się słowa „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (DzU Nr 72, poz.747).

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

2

1) instalacja wodociągowa – system zapewniający rozprowadzenie wody do poszczególnych odbiorników na terenie budynku lub posesji,

2) instalacja kanalizacyjna – system zapewniający zebranie i odprowadzenie do kanalizacji zewnętrznej ścieków powstających na terenie budynku lub posesji,

3) zawór główny – zawór usytuowany bezpośrednio za wodomierzem głównym, będący granicą własności sieci wodociągowej, czyli miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej,

4) podlicznik – wodomierz zainstalowany na instalacji wewnętrznej odbiorcy za wodomierzem głównym, umożliwiający sposób rozliczeń wewnętrznych zużycia wody.

3. Pojęcia inne od zdefiniowanych w ust.2 regulaminu są określone w określone w art.2 ustawy.

## **Rozdział II**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo**

§ 3. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

1) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,2 Mpa lub nie niższe jak w wydanych warunkach,

2) jakość wody na przyłączy powinna odpowiadać warunkom określonym w rozporządzeniu właściwego ministra zdrowia,

3) parametry ścieków oczyszczonych powinny być zgodne z warunkami pozwolenia wodnoprawnego.

## **Rozdział III**

### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług**

§ 4. Warunki zawierania umów z Odbiorcami zawierają przepisy art. 6 ustawy.

§ 5. 1. Dostarczanie wody Odbiorcy, w przypadku istnienia przyłącza, powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza głównego. Uruchomienia przyłącza dokonuje Przedsiębiorstwo: z tą datą następuje odbiór ścieków, w przypadku istnienia przyłącza kanalizacyjnego.

2. Integralną częścią umowy z Odbiorcą wprowadzającym ścieki przemysłowe są załączniki dotyczące dopuszczalnych warunków, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzone do sieci kanalizacyjnej.

§ 6. 1. Miejscem dostarczenia wody przez Przedsiębiorstwo jest zawór główny za wodomierzem głównym.

2. Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest pierwsza studzienka na przykanaliku, licząc od strony budynku, a w razie jej braku – granice nieruchomości.

§ 7. 1. Umowy są zawierane na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa może być rozwiązana:

1) za porozumieniem stron,

2) na wniosek odbiorcy, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia,

3) w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art.8 ust.1 ustawy.

§ 8. 1. W przypadku zmiany Odbiorcy następuje rozwiązanie umowy z dotychczasowym Odbiorcą. Dostawa wody i odbiór ścieków u nowego Odbiorcy następuje po zawarciu nowej umowy.

2. Po rozwiązaniu umowy Przedsiębiorstwo stosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odprowadzanie ścieków.

#### **Rozdział IV** **Sposób rozliczeń**

§ 9. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich pisemny wniosek, rozliczenie może następować udziałem procentowym, w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób.

§ 10. 1. W razie konieczności wykonania indywidualnego układu rozliczeniowego dla współwłaścicieli nieruchomości, która dotychczas posiadała tylko jeden wodomierz główny i była rozliczana indywidualnie na podstawie norm zużycia wody – na wniosek Odbiorców dotyczących zainstalowania podliczników, Przedsiębiorstwo wyda nowe warunki techniczne dla układu rozliczającego zużycie wody.

2. W sytuacji nie bilansowania się wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań podliczników, obciążenie dla pojedynczego Odbiorcy naliczane jest ilością wody będącą iloczynem wskazania wodomierza indywidualnego i wodomierza głównego podzielonego przez sumę wskazań wszystkich wodomierzy indywidualnych.

3. W przypadku awarii podlicznika do obliczeń przyjmuje się średnią wartość zużycia wody obliczoną na podstawie wskazań z ostatnich 6 miesięcy poprzedzających uszkodzenie podlicznika.

§ 11. Rozliczanie ze zbiorowymi odbiorcami wody następuje z zarządem wspólnoty mieszkaniowej lub zarządcą na podstawie wskazań wodomierza głównego lub obowiązujących norm zużycia wody.

§ 12. Zapłata należności za sprzedaną wodę i odprowadzane ścieki może być dokonywana zaliczkowo. Szczegółowy sposób rozliczeń określa umowa.

§ 13. Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne lub inne według wzajemnych uzgodnień stron określonych w umowie.

§ 14. Otrzymałą fakturę VAT za wodę i / lub ścieki Odbiorca zobowiązany jest regulować na zasadach określonych w umowie.

§ 15. W przypadku wprowadzenia książeczek opłat okresowych, wysokość opłat i terminy zapłaty określone zostaną w tych książeczkach.

§ 16. Przy korzystaniu z podłączeń tymczasowych, np. na czas budowy, w okresie przejściowym do czasu zamontowania wodomierza głównego na przyłączy, zużycie wody rozliczane będzie zgodnie z obowiązującymi normami wody, co zostanie określone umową.

§ 17. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza głównego, nie przekraczającej 3 miesięcy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań z ostatnich 6 miesięcy poprzedzających niesprawność wodomierza.

§ 18. Wznowienie dostawy wody i / lub odbioru ścieków w przypadku odcięcia dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych spowodowanego zaleganiem z uiszczaniem opłat, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami oraz ewentualnych kosztów odcięcia i przyłączenia dostępu do usług.

§ 19. Sprzedając nieruchomość właściciel zobowiązany jest rozliczyć się z poboru wody poprzez protokolarne przekazanie nabywcy do użytkowania wodomierza głównego, w stanie technicznym nie budzącym zastrzeżeń, z zaznaczeniem stanu licznika i daty przekazania.

## **Rozdział V**

### **Szczegółowe warunki zapewnienia dostawy wody i odbioru ścieków**

§ 20. 1. Odbiorca zamierzający korzystać z usług Przedsiębiorstwa powinien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostaw wody i / lub odbioru ścieków.

2. Wniosek o podłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych Odbiorców, również jakości odprowadzanych ścieków,
  - b) przeznaczenia pobieranej wody.
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
  - a) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
  - b) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust.1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną w skali 1 : 500 lub 1 : 1000 w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu.

§ 21. Przedsiębiorstwo w zapewnieniu dostawy wody i odbioru ścieków określa ilość wody i jej ciśnienie, cel, na jaki może być wykorzystywana oraz ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości, a także wskazuje miejsce przyłączenia i ewentualne warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być dokonane podłączenia oraz wydaje dla celów uzyskania decyzji o warunkach zabudowy zapewnienie wstępne dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 22. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wydaje Przedsiębiorstwo na podstawie pisemnego wniosku Odbiorcy w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

§ 23. Warunki techniczne określają:

1) w zakresie dostawy wody:

- a) sposób wykonania przyłączenia do sieci głównej,
- b) materiał, z którego powinno być wykonane przyłącze,
- c) sposób i miejsce montażu wodomierza głównego,
- d) warunki odbioru technicznego przyłącza i robót zanikających,

2) w zakresie odbioru ścieków:

- a) rzędne przyłączenia i sposób włączenia do kanału głównego,
- b) materiał, z którego powinny być wykonane przyłącza,
- c) warunki wykonania i odbioru robót zanikających.

## **Rozdział VI**

### **Możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

§ 24. 1. Każdy odbiorca oraz osoby zamierzające podłączyć się do sieci wodociągowej i / lub kanalizacyjnej mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

1) w Urzędzie Miejskim w Wołczynie, który udostępnia do wglądu:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Wołczyn,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,

2) w Przedsiębiorstwie do wglądu:

- a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Wołczyn.

2. Przedsiębiorstwo informuje co kwartał Burmistrza Miasta Wołczyna o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

## **Rozdział VII**

### **Standardy obsługi odbiorców, sposoby postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji**

§ 25. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do przestrzegania następujących standardów obsługi odbiorców:

#### 1. Zaopatrzenie w wodę

|   |                                                                                            |   |                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------|
| 1 | 1) czas usunięcia awarii wodociągu $\leq 80 - \leq 300$                                    | - | 12 godz.                                               |
| 2 |                                                                                            |   |                                                        |
| 3 | 2) czas od zgłoszenia awarii do przystąpienia do jej usuwania:                             |   |                                                        |
| 4 | - w godz. 7 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>                                               | - | do 2 godz.                                             |
| 5 | - w godz. 15 <sup>00</sup> - 22 <sup>00</sup>                                              | - | do 2 godz.                                             |
| 6 | - w godz. 22 <sup>00</sup> - 6 <sup>00</sup>                                               | - | do 4 godz.                                             |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 3) czas niezbędny na naprawę przyłącza                                                     | - | 6 godz.                                                |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 4) przegląd uzbrojenia sieci wodociągowej                                                  | - | nie rzadziej niż co 2 lata                             |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 5) fizykochemiczna i bakteriologiczna kontrola jakości wody                                | - | zgodnie z ustaleniami powiatow. inspektora sanitarnego |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 6) wymiana uzbrojenia – zasuw i hydrantów                                                  | - | zgodnie z ustaleniami przeglądu stanu uzbrojenia       |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 7) czas wykonania przyłącza wodociągowego od momentu złożenia zlecenia                     | - | do 1 miesiąca                                          |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 8) czas wymiany uszkodzonego wodomierza od momentu złożenia zgłoszenia                     | - | do 1 miesiąca                                          |
|   |                                                                                            |   |                                                        |
|   | 9) rozpoznanie w terenie i wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej | - | do 21 dni                                              |

## 2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków

- |                                                                                                  |   |                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------|
| 1) czyszczenie kanałów głównych                                                                  | - | raz na rok                                       |
| 2) czyszczenie studzienek kanalizacyjnych                                                        | - | raz na rok                                       |
| 3) dozór pracy przepompowni ścieków sanitarnych-                                                 |   | zgodnie z instrukcją eksploatacji                |
| 4) eksploatacja oczyszczalni ścieków sanitarnych                                                 | - | całodobowa lub zgodnie z instrukcją eksploatacji |
| 5) usuwanie zatorów kanalizacji sanitarnej:                                                      | - | w czasie nie dłuższym niż                        |
| - w godz. 6 <sup>00</sup> - 22 <sup>00</sup>                                                     | - | 2 godz.                                          |
| - w godz. 22 <sup>00</sup> - 6 <sup>00</sup>                                                     | - | 4 godz. od przyjęcia zgłoszenia                  |
| 6) kontrola gospodarki wodno – ściekowej zakładów przemysłowych                                  | - | raz na rok                                       |
| 7) kontrole jakości ścieków odprowadzanych z zakładów przemysłowych                              | - | 2 razy na rok                                    |
| 8) kontrola jakości ścieków na oczyszczalni ścieków                                              | - | zgodnie z pozwoleniem wodno-prawnym              |
| 9) kontrola jakości ścieków dostarczanych wozami asenizacyjnymi                                  | - | losowo                                           |
| 10) rozpoznanie i wydanie warunków technicznych podłączenia kanalizacyjnego                      | - | do 21 dni od daty złożenia wniosku               |
| 11) wykonanie podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej | - | miesiąc od złożenia zlecenia                     |

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadamiania Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług w szczególności, gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Burmistrza Wołczyna.

§ 27. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych na sieci wodociągowej lub na ujęciu wody:

- 1) w przypadku planowanych krótkotrwałych przerw w dostawie wody do 8 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców najpóźniej na 1 dzień przed planowanym terminem,
- 2) w przypadku planowanych krótkotrwałych przerw w dostawie wody przekraczających 8 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem,
- 3) w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców najpóźniej na 5 dni przed przerwą oraz zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując Odbiorców o jego lokalizacji.

2. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo uprawnione jest do wprowadzenia ograniczeń w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, zawiadamiając jednocześnie Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia uciążliwości dla Odbiorców.

3. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) braku wody na ujęciu,
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,



- 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub w pompowniach niezawinionego przez Przedsiębiorstwo,
- 5) konieczności usuwania awarii,
- 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
- 7) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,

§ 28. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- 1) wykonania planowanych prac remontowych i konserwacyjnych,
- 2) konieczności usuwania awarii,
- 3) zaniku napięcia elektrycznego uniemożliwiającego pracę przepompowni lub oczyszczalni ścieków,
- 4) konieczności przeprowadzenia napraw urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
- 6) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 29. 1. Odbiorcy niezadowoleni z jakości usług mają prawo złożyć reklamacje.

2. Reklamację należy złożyć na piśmie do Przedsiębiorstwa określając usługi i zastrzeżenia z nimi związane.

3. Na złożoną reklamację zostanie udzielona odpowiedź w terminie 14 dni od daty jej wpływu.

## **Rozdział VIII**

### **Uprawnienia Przedsiębiorstwa**

§ 30. W zakresie dostaw wody Przedsiębiorstwo jest uprawnione do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) przeprowadzania kontroli dotyczących pozyskiwania wody przez Odbiorcę z własnych źródeł,
- 3) odcięcia dostawy wody w przypadkach uzasadnionych potrzebami bezpieczeństwa, technicznymi, technologicznymi, sanitarnymi i potrzebami infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej.

§ 31. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest upoważnione do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,

- 2) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami, zawartą umową oraz sygnalizowania właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę na skutek przekroczenia tych norm,
- 3) odmówienia odbioru ścieków przemysłowych, jeżeli wprowadzenie ich do sieci kanalizacyjnej może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia pracowników Przedsiębiorstwa bądź zagraża działania systemu kanalizacyjnego,
- 4) dokonywania kontroli na terenie objętym dostawą wody i odbioru ścieków w zakresie mającym wpływ na całokształt gospodarki wodno – ściekowej Odbiorcy.

§ 32. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki określone w umowie, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków, jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza.

## **Rozdział IX**

### **Obowiązki Odbiorcy**

§ 33. 1. Odbiorca ma obowiązek stosowania się do przepisów ustawy, przestrzegania postanowień Regulaminu i zawartej z Przedsiębiorstwem umowy.

2. Odbiorcy zabrania się:

- 1) poboru wody przed wodomierzem głównym,
- 2) dokonywania na przyłączach działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem głównym w sytuacjach uzasadnionych,
- 3) przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
- 4) wykorzystywania sieci lub instalacji wodociągowej do celów innych niż określono w umowie,
- 5) prowadzenia bez uzgodnień nasadzeń i zabudowy na sieciach eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo, w pasie szerokości 2 m od osi sieci,
- 6) rozbudowy sieci wewnętrznej bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, o ile naruszy to wydane warunki techniczne,
- 7) czerpania wody z hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów,

- 8) podłączania do instalacji wodociągowej – bez zgody Przedsiębiorstwa – instalacji sąsiednich nieruchomości,
- 9) podłączania do sieci wodociągowej instalacji zasilanych z innych źródeł,
- 10) łączenia instalacji wodociągowej bezpośrednio ze zbiornikami lub innymi urządzeniami nie wchodzącymi w skład instalacji wodociągowej.

4. Odbiorca ma w szczególności obowiązki:

- 1) udostępnić pracownikom Przedsiębiorstwa dokonywanie odczytów wodomierza głównego lub innych czynności związanych z eksploatacją i kontrolą. Klucze do pomieszczenia, w którym zamontowany jest wodomierz główny powinny być przechowywane u dozorca lub osoby zamieszkałej w pobliżu tego pomieszczenia. Informacja o przechowywaniu klucza powinna być wywieszona na widocznym miejscu,
- 2) konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym wewnętrzną instalację wodociągową,
- 3) zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku i wykluczające powstawanie dodatkowych szkód gospodarczych,
- 4) uzgodnić z Przedsiębiorstwem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić wzrost zużycia wody,
- 5) zawiadomić Przedsiębiorstwo o mającej nastąpić zmianie zużycia wody na inne niż dotychczas cele, np. z bytowo – gospodarczych na usługowe, produkcyjne, itp. z wyprzedzeniem co najmniej 1 miesiąca.

§ 34. Odbiór ścieków ze zbiorników bezodpływowych następuje na podstawie odrębnych przepisów.

§ 35. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy.

## **U C H W A Ł A   Nr II/13/2002**

### **RADY MIEJSKIEJ w WOŁCZYNIE**

**z dnia 10 grudnia 2002r.**

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Wołczyn**

Na podstawie art.18, ust.2, pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(jednolity tekst - DzU Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (DzU Nr 72, poz. 747).

#### **R A D A   M I E J S K A**

uchwała:

##### **§ 1**

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, jako obowiązujący na terenie gminy Wołczyn.

##### **§ 2**

Wykonanie Uchwały powierza się Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji w Wołczynie.

##### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.