**Projekt**

**UMOWA**

zawarta w dniu ...................... 2018 r.

w Wołczynie, pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**, z siedzibą w (46-250) Wołczynie, przy ul. Traugutta 1, posiadającą Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 751-166-10-48, REGON: 532440572, kapitał zakładowy w kwocie 4 809 500,00 zł, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000203370, akta rejestrowe prowadzone przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

**Mariusza Pieńkowskiego - Prezesa Zarządu - Dyrektora Spółki**

zwaną dalej Zamawiającym

a

………………………………………….., z siedzibą w (..-…) …………, przy ul. …………………, posiadającą Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: …-…-..-.., REGON: …………………, kapitał zakładowy w kwocie …………………….. zł, zarejestrowaną   
w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: …………………., akta rejestrowe prowadzone przez Sąd Rejonowy ……………………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

1. ……………………………………

zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

**1  
Postanowienia ogólne**

* 1. Skróty:

KC – Kodeks cywilny;

PrBud – Prawo budowlane;

Pzp – Prawo zamówień publicznych;

SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

STWiORB – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

1. Definicje:

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

* + 1. Dokumentacja projektowa – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:

1. projekt budowlany;
2. projekty wykonawcze;
3. przedmiar robót;
4. informację dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
   * 1. Dziennik budowy – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
     2. Harmonogram rzeczowo-finansowy – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz   
        z szacunkiem przerobu i płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych.
     3. Inspektor nadzoru inwestorskiego – osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego   
        w rozumieniu PrBud.
     4. Kierownik budowy – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud.
     5. Koszt – wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
     6. Kosztorys ofertowy – kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, wycenionego przez Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i kosztu jednostkowego, stanowiący integralny element Oferty Wykonawcy.
     7. Materiały – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym   
        z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
     8. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - odbiór polegający na ocenie ilości   
        i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
     9. Odbiór częściowy – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
     10. Odbiór końcowy – odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
     11. Odbiór ostateczny – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi,   
         w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
     12. Oferta – pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
     13. Podwykonawca – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
5. zawarła z Wykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę   
   o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
   * 1. Protokół konieczności – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian   
        w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
     2. Protokół odbioru końcowego robót – dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
     3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
     4. Sprzęt – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące   
        w dyspozycji Wykonawcy.
     5. Teren budowy – obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
     6. Umowa o podwykonawstwo – pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub pomiędzy Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą.
     7. Wada – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
     8. Wykonawca – strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
     9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SIWZ.
     10. Zamawiający – Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy,   
         w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
     11. Zaplecze budowy – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.

**2   
Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn. „Budowa suszarni solarnej osadów ściekowych i magazynu na piasek i skratki” za wynagrodzeniem określonym w niniejszej Umowie.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót został opisany w SIWZ oraz przedmiarze robót   
   i obejmuje w szczególności wykonanie:

* przebudowy istniejących poletek osadowych na stanowisko solarnego suszenia osadów ściekowych w słoneczną suszarnię osadów ściekowych i magazynu na piasek i skratki w oczyszczalni ścieków w Wołczynie, wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
* sieci zewnętrznych kanalizacji deszczowej, drenażu odprowadzającego ocieki   
  z osadów i wody gospodarczej, przyłącza wodociągowego oraz wentylacji nawiewno-wywiewnej dla suszarni słonecznej osadów ściekowych oraz magazynu na piasek   
  i skratki.
* rozbudowy oświetlenia terenu suszarni wraz z budową układu zasilania wentylatorów.

1. Zamówienie obejmuje także dostawę fabrycznie nowego przegubowego urządzenia przewracająco-formującego o poniższych parametrach:

* 4-cylindrowy silnik chłodzony cieczą o mocy minimum 36 KM;
* hydrostatyczny napęd na 4 koła, automatyczna regulacja siły napęd;
* przeniesienie napędu przez wał Cardana;
* zintegrowana chłodnica;
* bezobsługowy przegub środkowy;
* bezobsługowy hamulec wielotarczowy mokry;
* regulowana kolumna kierownicy;
* licznik godzin pracy, wskaźnik paliwa, wskaźnik temperatury;
* dach ochronny;
* udźwig minimalny 1600 kg;
* wysokość podnoszenia minimum 3100 mm;
* hydrauliczne wyjście na tył;
* krokodyl 1400 mm;
* spych hydrauliczny 1800 mm;
* grabie przednie 2 m.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje także kompleksową obsługę geodezyjną.
2. Szczegółowe wymagania jakościowe opisano w STWiORB stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
3. Roboty zostaną wykonane zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót oraz STWiORB budowlanych oraz Ofertą Wykonawcy, a także z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm oraz obowiązujących przepisów prawa.
4. Kosztorys robót stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy i jest jej integralną częścią.

**3**

**Terminy**

1. Ustala się termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
   w § 2 **do dnia 28.06.2019 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej oraz STWiORB i po protokolarnym przejęciu Terenu budowy przez Kierownika budowy.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy Teren budowy oraz Dziennik budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

**4**

**Obowiązki Zamawiającego**

* 1. Zamawiający jest zobowiązany do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych   
     w Umowie.
  2. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaże bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz Dokumentacji projektowej i STWiORB w wersji papierowej i elektronicznej.
  3. Dokumentacja projektowa i STWiORB stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie   
     z przeznaczeniem.
  4. Zamawiający ponosi wobec Wykonawcy odpowiedzialność za Wady w przekazanej Wykonawcy Dokumentacji projektowej.
  5. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania na swój koszt zmian Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
  6. Wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, koszty modyfikacji Dokumentacji projektowej oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.
  7. Zamawiający jest także zobowiązany do:

1. ustanowienia nadzoru inwestorskiego;
2. protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy;
3. przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania Terenu budowy;
4. dostarczenia Wykonawcy niezbędnej Dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy;
5. udostępnienia Wykonawcy terenu pod Zaplecze budowy;
6. wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów;
7. terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych;
8. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
   1. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
9. robót ulegających zakryciu;
10. robót zanikających;
11. częściowych;
12. końcowego całości robót;
13. gwarancyjnych;
14. ostatecznego.
    1. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje   
       w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.
    2. Zamawiający dokona komisyjnego Odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
    3. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z Umowy.
    4. Od dnia przekazania Terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia sporządzenia Protokołu odbioru końcowego, Zamawiającego obciążają koszty:
15. zaspokojenia roszczeń wynikających z nieszczęśliwych wypadków lub szkód, spowodowanych przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego zatrudnioną albo przez podmiot działający na mocy innej zawartej z nim umowy;
16. związane z wystąpieniem szkody w zakresie, w jakim jest ona następstwem przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym błędu Zamawiającego lub Wady ukrytej   
    w Dokumentacji projektowej lub STWiORB, w Materiałach, maszynach lub urządzeniach dostarczonych przez Zamawiającego;
17. usunięcia Wad lub uszkodzeń, nie wynikających z nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę, powstałych w jakiejkolwiek części wykonanych przez Wykonawcę robót, które zostały przyjęte przez Zamawiającego do użytkowania.
    1. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Zamawiającego obciążają koszty każdego uszkodzenia powstałego w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, oprócz kosztów uszkodzeń spowodowanych:
18. Wadą tkwiącą w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
19. wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
20. czynnościami Wykonawcy po dniu Odbioru końcowego.

**5**

**Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową, STWiORB, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
  2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu warunki techniczne prowadzenia zamówionych robót i posiada wymagane przepisami oraz SIWZ uprawnienia oraz potencjał techniczny, jak również pracowników do ich wykonania.
  3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącej niniejszej inwestycji oraz Terenem budowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji   
     i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia przedmiotu umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane   
     z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
  6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
  8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z Materiałów własnych i ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów.
  9. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo   
     w postanowieniach Umowy:

1. prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy;
2. wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami PrBud;
3. przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
4. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa   
   i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej;
5. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania   
   i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiORB;
6. umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
7. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach   
   w odbiorach robót;
8. terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi;
9. utrzymywania porządku na Terenie budowy;
10. stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
11. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę   
    i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie;
12. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane   
    w Załączniku nr 5, na zasadach określonych w Rozdziale III SIWZ;
13. dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy;
14. zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
15. sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć;
16. ubezpieczenia budowy.
    1. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
17. Dziennik budowy;
18. protokoły odbioru robót;
19. pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.
    1. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
20. projektu organizacji robót;
21. Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i jego aktualizacji;
22. Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
23. informacji o wytwarzanych odpadach;
24. dokumentacji powykonawczej.
    1. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego   
       o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
    2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca   
       będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót   
       i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
    3. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej:
25. Wadą, która wynikła z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
26. wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
27. czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
    1. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on   
       odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
    2. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
    3. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu   
       i poddawanych Odbiorom częściowym.
    4. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie   
       w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
    5. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu   
       w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, nie później niż dnia **21.06.2019 r.**

**6**

**Podwykonawcy**

* 1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy: …………………….…….…………………, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: ………………………………………………………………….………………………
  2. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
  3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
  4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
3. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane przez niego roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę;
4. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym   
   a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy;
5. okres odpowiedzialności Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy   
   o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
6. Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, o ile Wykonawca polega na potencjale Podwykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy   
   o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy;
7. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane   
   w Załączniku nr 5, na zasadach określonych w Rozdziale III SIWZ;
8. Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy   
   o podwykonawstwo.
   1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
9. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy;
10. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
    1. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
    2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 5 dni roboczych przed jej zawarciem.
    3. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.
    4. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności   
       w następujących przypadkach:
11. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 lit. f.;
12. niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa   
    w ust. 7;
13. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego;
14. gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
15. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót;
16. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
    1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy   
       o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
    2. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność   
       z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia tej Umowy.
    3. Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy   
       o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
    4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
    5. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy   
       o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
    6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
    7. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7-13.
    8. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 16, stosuje się zasady określone w ust. 7-13.
    9. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
    10. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
    11. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy   
        o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są   
        w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
    12. Postanowienia dotyczące Podwykonawców oraz Umów o podwykonawstwo mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

**7**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego zakresu umowy określonego w § 2 ustalono   
   w wyniku przetargu i wynosi:

Kwota netto:………………..PLN (słownie:……………...……………………………….),

kwota podatku VAT 23% ……………………….PLN.

Wartość zamówienia (brutto) ……………….. PLN (słownie: ……………………………).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego.

3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie dotyczy całego zakresu robót ujętego w niniejszej Umowie, w tym również wszelkich opłat związanych z realizacją zadania i kosztów odbioru.

4. Zmniejszenie zakresu wykonania przedmiotu umowy stanowi podstawę do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w ust. 1 o równowartość robót niewykonanych. Zmniejszenie wartości wynagrodzenia nastąpi w oparciu o stawki wynagrodzenia przewidziane przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym z odpowiednim zastosowaniem postanowień § 8 ust. 1.

5. Ostateczna wartość przedmiotu umowy określonego w § 2 po zmianach zakresu przedmiotowego umowy zgodnie z ust. 4, zostanie ustalona po odbiorze robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym Protokołem odbioru końcowego, na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

**8**

**Roboty dodatkowe**

1. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub robót nie objętych ofertą, a wynikających z projektu budowlanego potwierdzona Protokołem konieczności, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty. Wartość robót zostanie ustalona przy zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i nośników cenotwórczych, ujętych w Kosztorysie ofertowym. Jeżeli zajdzie konieczność wyceny robót nie występujących w Kosztorysie ofertowym to wartość tych robót zostanie ustalona   
   w oparciu o normatywne nakłady RMS w katalogach KNR. Ceny Materiałów i pracy sprzętu zostaną przyjęte zgodnie z wydawnictwem Wacetob lub Sekocenbud – ceny średnie, aktualne na dzień wykonywania robót. Koszt robocizny oraz wskaźniki narzutów Kp , Kz oraz Z – zgodnie z Kosztorysem ofertowym.
2. Konieczność wykonania robót, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu i wspólnie z nim sporządzić Protokół konieczności. Protokół konieczności stanowi podstawę do wyliczenia dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wszelkie roboty dodatkowe nie objęte Ofertą będą wykonane na podstawie uzgodnień Wykonawcy z Zamawiającym w formie Protokołu konieczności. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone na zasadach określonych w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zapewnia sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku niewykonania robót przewidzianych Dokumentacją projektową lub kosztorysem, o ich wartość wynikającą z braku potrzeb czy możliwości ich wykonania. W takim przypadku strony określają wartość niewykonanych robót w oparciu o czynniki cenotwórcze wynikające z oferty przetargowej.

**9**

**Zarządzanie realizacją Umowy**

* 1. Zamawiający wyznacza Pana/Panią ………………………………. do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  2. Wykonawca ustanawia Pana/Panią ……………………………………. jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy PrBud.
  3. Do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego, Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w ust. 1.
  4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie   
     z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie   
     z Dokumentacją projektową i STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PrBud.
  5. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
  6. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego   
     w terminie 10 dni roboczych od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego   
     i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych   
     z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  8. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
  9. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy.

**10**

**Narady koordynacyjne**

* 1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych   
     z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: nie rzadziej niż raz na miesiąc lub w miarę potrzeb.
  2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albonieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
  3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć   
     w naradach koordynacyjnych.
  4. Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 2-dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
  5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej uczestnicy mogą wnieść uwagi   
     w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

**11**

**Płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty będzie realizowana na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru.
2. Wykonawca może wystawić jedną fakturę przejściową za wykonane elementy wykazane   
   w harmonogramie rzeczowo-finansowym, sporządzonym przez Wykonawcę   
   a zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Faktura przejściowa może być wystawiona nie wcześniej niż **04.02.2019 r.**
4. Kwota faktury przejściowej nie może przekroczyć 40% wartości zamówienia.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, do faktury, o której mowa powyżej, załączy potwierdzenie odbioru robót przez Wykonawcę od Podwykonawców i zapłaty za nie należnego wynagrodzenia Podwykonawcom wraz z oświadczeniem Podwykonawcy o otrzymaniu przedmiotowej należności i zrzeczeniu się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
7. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających   
   z realizacji Umowy o podwykonawstwo zawierające dodatkowo informacje czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące ilość dni tego opóźnienia.

**12**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w wymienionych poniżej przypadkach nienależytego wykonania Umowy uprawnione są do naliczenia kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
3. za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto;
4. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu wykonania zamówienia;
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji   
   w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
6. za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale III SIWZ, w wysokości 10 000,00 zł za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania zatrudnienia na umowę o prace wyżej wymienionych osób;
7. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto   
   w przypadku braku zapłaty lub 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
8. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 10 000,00 zł;
9. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 20 000,00 zł;
10. za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 15 000,00 zł.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary:
12. za zwłokę w przekazaniu Terenu budowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
13. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
14. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokrywa szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
15. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wierzytelności z tytułu ewentualnych kar umownych, z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

**13**

**Zabezpieczenie**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% wynagrodzenia określonego w 7 ust. 1 tj. ……………… PLN, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie: ……………………………………………………………………………
2. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty w ust. 1, zostanie zwolniona 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze, pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi zgodnie z art. 151 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

**14**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji jakości na okres ……. miesięcy, licząc od daty Odbioru końcowego robót na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy.
3. Strony postanawiają zgodnie, że okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres …..…. miesięcy od daty Odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
5. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna dołączona do Protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca przystąpi do usunięcia usterki w ciągu 3 dni od jej zgłoszenia .
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w KC za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z Wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
8. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie Wad, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze przez osobę trzecią na koszt   
   i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

**15**

**Zmiana Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie terminu wykonania Umowy oraz zakresu obowiązków Stron w następujących przypadkach:
2. gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze SIWZ, Strony dopuszczają możliwość zmiany sposobu wykonania Umowy;
3. gdy niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwią prowadzenie robót zgodnie   
   z technologią pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego zgody Narodowego Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Strony dopuszczają możliwość zmiany technologii wykonania robót;
4. Strony dopuszczają możliwość zamiany Materiałów, sprzętu czy technologii na nowocześniejsze lub ekonomiczniejsze pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego zgody Narodowego Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
5. oraz w sytuacji o której mowa w § 8.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**16**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w KC, a ponadto w niżej wymienionych przypadkach:
2. jeżeli Wykonawca nie przystąpi z własnej winy do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w przeciągu dwóch tygodni od dnia przekazania Terenu budowy;
3. Wykonawca przerwał wykonywanie robót, a przerwa trwa dłużej niż 10 dni roboczych;
4. jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa wykonania tych obowiązków;
5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ust.1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie,   
   w przypadku, gdy:
7. zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy przekracza 10 dni roboczych;
8. zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 10 dni roboczych;
9. Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych robót w terminie 10 dni roboczych od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych, na skutek polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego dokonanego wpisem do Dziennika budowy przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 10 dni roboczych, bez należytego uzasadnienia;
10. na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 10 dni roboczych.
11. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem,   
    z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

**17**

**Informacja dotycząca dofinansowania**

1. Zamówienie pn. „Budowa suszarni solarnej osadów ściekowych i magazynu na piasek   
   i skratki” realizowane jest w ramach projektu pt. „Uporządkowanie gospodarki kanalizacyjnej w aglomeracji Wołczyn”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Zamawiającym w sprawie rozliczenia inwestycji przed Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

**18**

**Procedury rozstrzygania sporów**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy KC i ustawy Pzp.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**(Data, podpis i pieczątka) (Data, podpis i pieczątka)**

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Karta gwarancyjna

2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

3. Załącznik nr 3 – Kosztorys ofertowy

4. Załącznik nr 4 – STWiORB

5. Załącznik nr 5 – Katalog czynności